

AJÁNLATKÉRÉS

Tisztelt Ajánlattevő!

A Tiszaújvárosi Intézményműködtető Központ 3580 Tiszaújváros, Bethlen G. út 7., (a továbbiakban: **ajánlatkérő**) ezúton kéri fel ajánlattételre az Ön által képviselt céget, mint Ajánlattevőt (a továbbiakban: ajánlattevő) a jelen ajánlatkérésben nevezett, a **közbeszerzési értékhatárt el nem érő értékű beszerzés során** jelen ajánlatkérésben előírtak szerint és az abban foglalt feltételek figyelembevételével.

Beszerzés megnevezése:

„Papír-írószer, irodaszer szállítása 2020.”

1. Az ajánlatkérő neve, címe, elérhetősége:

Tiszaújvárosi Intézményműködtető Központ
3580 Tiszaújváros, Bethlen G. út 7.
Tel.: 49/548-300
Fax: 49/340-871

További információk a következő címen szerezhetők be:

Tiszaújvárosi Intézményműködtető Központ
cím: 3580 Tiszaújváros, Bethlen G. út 7.
Kapcsolattartó: Peremiczkyné Kiss Judit
Tel.: 49/548-309
Fax: 49/340-871
E-mail cím: tik@tujvaros.hu

2. Az ajánlatkérés tárgya:

„Papír-írószer, irodaszer szállítása 2020.”

A beszerzés részei, amelyekre ajánlatot lehet tenni: *a részekre történő ajánlatkérés nem indokolt*

A műszaki/szakmai dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja:

Műszaki/szakmai dokumentáció jelen beszerzés során nem készült. A műszaki tartalmat az ajánlatkérés 13. pontja és az ajánlatkérés 4. számú mellékletét képező Ajánlati lap tartalmazza.

3. A megkötendő szerződés meghatározása:

Adásvételi szerződés „*Papír-írószer, irodaszer szállítása 2020.*” tárgyában.

4. A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje:

A szerződés időtartama: a szerződés aláírásától 2020. december 31-ig

Ajánlatkérő a szerződés időtartama alatt összesen három alkalommal (a tervezettek szerint március, augusztus, november hónapban) ad le megrendelést Eladó felé.

A március hónapban leadott megrendelés teljesítésének határideje: **2020. április 17.**

Az augusztus és november hónapban leadott megrendelések teljesítésének határideje: **a megrendelés leadását követő 15 munkanap.**

Az ajánlatkérő a teljesítési határidőhöz képest előteljesítést elfogad.

5. A teljesítés helye, természetbeni helye:

Kazinczy Községi Ház, Tiszaújváros, Kazinczy út 3. fsz. irattár
Polgármesteri Hivatal, Tiszaújváros, Bethlen G. út 7. fsz. irattár

6. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

Ajánlatkérő a szerződésben meghatározott módon és tartalommal történő teljesítést követően, a teljesítésigazolás (szállítólevél) szerint kiállított számla alapján, a számla ajánlatkérő részéről történő kézhezvételét követő 15 napon belül az ellenszolgáltatást átutalással teljesíti.

7. Kizáró okok:

Nem lehet ajánlattevő az a természetes, jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, aki vagy amely:

- a) a szerződéssel érintett szervezettel közszolgálati jogviszonyban, munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll (a továbbiakban: érintett dolgozó/munkatárs),
- b) az érintett dolgozó közeli hozzátartozója,
- c) az a gazdálkodó szervezet, amelyben az érintett dolgozó, vagy annak közeli hozzátartozója tulajdoni részesedéssel rendelkezik,
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vám-, vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget,
- e) akinek az önkormányzati adóhatóságnál nyilvántartott lejárt határidejű adótartozása vagy más adókötelezettsége van,
- f) aki ellen csőd-, felszámolási eljárás van folyamatban, aki végelszámolás alatt áll,
- g) akinek tevékenységét a cégbíróság felfüggesztette,
- h) aki nem szerepel a cégjegyzékben,
- i) aki nem rendelkezik a tevékenység folytatásához előírt engedéllyel, jogosítvánnyal, illetve szervezeti, kamarai tagsággal,
- j) aki korábbi, az önkormányzattal kötött szerződésének teljesítése során súlyos szerződésszegést követett el,
- k) akinek az adószámát a Nemzeti Adó- és Vámhivatal felfüggesztette, illetve törölte,
- l) aki nem minősül átlátható szervezetnek,

- m) aki a jelen ajánlatkérés közzétételétől visszafelé számított két év során az önkormányzattal, vagy az önkormányzat gazdasági társaságával vagy intézményével kötött szerződésének teljesítése során szerződési kötelezettségét nem teljesítette, amely folytán vele szemben meghiúsulási kötbérigény került érvényesítésre, vagy a teljesítési véghatáridőhöz képest legalább 2 alkalommal 10 napot meghaladó késedelembe esett, amelyek folytán vele szemben késedelmi kötbérigény került érvényesítésre,
- n) aki a kizáró okokkal kapcsolatban valótlanul nyilatkozott.

A megkövetelt igazolási mód:

A kizáró okok fenn nem állásáról az ajánlattevőknek nyilatkoznia kell ajánlatának benyújtásával egyidejűleg az ajánlatkérés mellékletét képező nyomtatványon.

8. Az ajánlattételi határidő:

2020. március hó 19. nap. 14:00 óra

9. Az ajánlat benyújtásának helye, módja:

Tiszaújvárosi Intézményműködtető Központ
3580 Tiszaújváros, Bethlen G. út 7. 112. szoba
Peremiczkyné Kiss Juditnál

Az ajánlat postai úton, vagy személyesen munkanapokon H – CS: 8:00 és 16:00 óra, P: 8:00 és 13:30 óra között, az ajánlattételi határidő lejártának napján 8:00 és 14:00 óra között adható le.

Az ajánlatot zárt borítékban, 1 eredeti példányban kell benyújtani. A borítékon fel kell tüntetni a következő szöveget:

- *„Papír-írószer, irodaszer szállítása 2020.”*
- *Az ajánlattételi határidő előtt (2020. március hó 19 nap. 14:00 óra) nem bontható fel!*
- *az ajánlattevő nevét és székhelyét*
- *„Iktatóban nem bontható fel, azonnal a címzetthez továbbítandó”.*

Az ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvétele az ajánlattételi határidő lejártáig, a bontás megkezdéséig megtörténik. A postai küldemények elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat ajánlattevőt terheli. Ajánlattevő felelőssége, hogy ajánlata megfelelő csomagolásban, formában és időben kerüljön benyújtásra. Ajánlatkérő csak az előírt határidőig a megjelölt helyre leadott ajánlatokat tudja értékelni. A határidőn túl érkezett ajánlatok érvénytelenek.

10. Az ajánlatok felbontásának helye, ideje:

Tiszaújvárosi Intézményműködtető Központ
3580 Tiszaújváros, Bethlen G. út 7.
201. sz. helyiség

Dátum: 2020. március hó 19 nap 14:00 óra

11. Az ajánlatok elbírálásának tervezett időpontja:

2020. március hó 24 nap

12. Szerződéskötés időpontja:

2020. március hó 26 nap

13. Műszaki tartalom:

Papír-írószer, irodaszer szállítása 2020. évre a Tiszaújvárosi Intézményműködtető Központ részére, három alkalommal, két szállítási helyre.

A specifikációt és a termékmennyiségeket részletesen az ajánlatkérés 4. számú mellékleteként csatolt, a kereskedelmi ajánlat megadására szolgáló Ajánlati lap tartalmazza.

Mennyiségi eltérés: A megadott mennyiségek a beszerzés alapmennyiségét jelentik, a megrendelésre kerülő konkrét mennyiségek – a felhasználás függvényében – termékenként +5 %-kal eltérhetnek.

Ajánlat kizárólag a 4. számú mellékletben (Ajánlati lapon) konkrétan meghatározott termékekre és azok összességére tehető, azaz az összes felsorolt termék (azaz minden egyes termék) leszállítását vállalni kell! A táblázat kitöltése során kérjük az egységárakat soronként feltüntetni, továbbá az egyes termékekre vonatkozó (az egyes termékekből kért mennyiségek alapján kiszámolt) nettó ajánlati értékeket is, valamint a „mindösszesen” nettó ajánlati értéket is megadni. Az ajánlatok értékelése során a „mindösszesen” nettó ajánlati értékek kerülnek összehasonlításra.

Az elbírálás szempontja: a legalacsonyabb nettó ajánlati érték.

14. Alkalmassági követelmény:

Ajánlattevő ismertesse az előző két év (2018., 2019. év) legjelentősebb, a jelen beszerzés tárgyának megfelelő (papír-írószer, irodaszer szállítása) referenciát. A nyilatkozat tartalmazza legalább a szerződést kötő másik fél nevét, székhelyét, a szerződés tárgyát, a teljesítés helyét és idejét, a kapott ellenszolgáltatás nettó összegét, a referenciát megerősíteni tudó személy nevét és elérhetőségét, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. A nyilatkozat megtételéhez kérjük használják az 5. számú mellékletet.

Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik a vizsgált időszakban (2018., 2019.) legalább 2 db, egyenként legalább nettó 600.000 Ft értékű, a jelen beszerzés tárgyának megfelelő (papír-írószer, irodaszer szállítása), pozitív tartalmú referenciával.

15. Különleges előírások:

Ajánlattevő teljes felelősséggel tartozik az általa foglalkoztatott munkatársakért.

16. Hiánypótlás lehetősége: biztosított/nem biztosított

(Igen válasz esetén: Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét biztosítja, azonban a hiánypótlás nem eredményezheti az ajánlat elbírálásra kerülő tartalmi elemei (ajánlati ár) módosítását.)

17. Kiegészítő tájékoztatás kérés határideje:

2020. március hó 12 napja 10:00 óra

Az Ajánlattevő az ajánlatkérésben foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet. Ajánlatkérő a beérkezett kiegészítő tájékoztatás kérésekre vonatkozó válaszát a honlapján (www.tik.tiszaujvaros.hu), továbbá Tiszaújváros honlapján (www.tiszaujvaros.hu) teszi közzé.

18. Egyéb információk:

18.1 Az ajánlattétel megtörténtével Ajánlattevő hozzájárul neve, székhelye, ajánlati ára és az eljárás lefolytatása során értékelésre kerülő egyéb szempontok nyilvánosságra hozatalához.

18.2 Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét arra, hogy Tiszaújváros Város Önkormányzata, Polgármesteri Hivatala, önkormányzati intézményei és önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságai minden olyan tiszaujvárosi gazdasági tevékenységet folytató vállalkozás visszerthes szerződésének (kivéve a közbeszerzési törvény szerint, valamint Tiszaújváros Város Önkormányzata, Polgármesteri Hivatala, önkormányzati intézményei és önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságai egymás között megkötésre kerülő szerződéseit) a megkötésére, amelyek esetén a fentebb felsorolt szervezetek fizetési kötelezettsége a bruttó 200.000 Ft összeget eléri, vagy azt meghaladja, csak az alábbi feltételek megléte esetén kerülhet sor. Ezen feltételekről a másik szerződő felet szerződéskötés előtt tájékoztatni szükséges.

- A szerződés mellékletét képezi a határozat 1. melléklete szerinti nyilatkozat.
- A szerződés egy pontjában rögzítésre kerül az alábbi feltétel:

„A ... (szerződő fél) hozzájárul, hogy az önkormányzat Polgármesteri Hivatala/ intézménye/ gazdasági társasága (a megfelelő alkalmazandó) a szerződés mellékletét képező, a lejárt határidejű tartozásokra vonatkozó nyilatkozat valódiságát ellenőrizze. Amennyiben nyilatkozatot tevő félnek jelen szerződés pénzügyi teljesítése előtt a nyilatkozaton meghatározott szervezetek felé lejárt határidejű tartozása, adófizetési vagy bevallási kötelezettsége van és azt a számlán szereplő (számla hiányában a szerződésben meghatározott) fizetési határidő időpontjáig nem rendezi, hozzájárul a tartozás összegének az önkormányzat adóhatósága, Polgármesteri Hivatala, intézményei és saját tulajdonú gazdasági társaságai felé a legkorábbi esedékességű, azonos esedékesség esetén arányosan történő kompenzálásához, illetve beszámításához.

Tiszaújvárosi gazdasági tevékenységet folytató vállalkozásnak kell tekinteni azt, amely székhellyel, vagy telephellyel rendelkezik Tiszaújvárosban, vagy ideiglenes gazdasági tevékenységet folytat.

A tartozásmentességre vonatkozóan az ajánlattevőknek jelen ajánlatkérés mellékletét képező nyomtatványon kell nyilatkoznia, amely majd a megkötendő szerződés részét fogja képezni.

18.3 Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét arra, hogy a megkötendő szerződés érvényességének feltétele, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltak szerint Ajánlattevő átlátható szervezetnek minősüljön, illetve jelen szerződésből eredő követeléseinek teljesítésére/kifizetésére Ajánlatkérő csak a fenti jogszabály szerinti feltétel fennállása esetén jogosult. Ajánlattevő köteles a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjában foglalt feltételeknek történő megfelelését érintő bármely változást haladéktalanul, írásban bejelenteni Ajánlatkérő felé. Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy a valótlán tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést Ajánlatkérő azonnali hatállyal felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll.

18.4 Ajánlattevőnek árajánlatát fix összegű átalányárként kell meghatároznia, amely - figyelembe véve a helyszíni körülményeket és adottságokat – magában foglalja a szerződésszerű teljesítéséhez, a szakszerű és komplett megvalósításához szükséges valamennyi költségét és mindennemű egyéb kiadást.

18.5 Ajánlatkérő fenntartja az ajánlatkérés eredménytelenné nyilvánításának jogát. Ajánlatkérőt nem terheli szerződéskötési kötelezettség.

18.6 Felhívom a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy részletes árajánlatukat az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott jellemző mennyiségek, adatok alapján értelemszerűen tegyék meg.

Felhívom szíves figyelmét a jelen ajánlatkérésben foglalt előírások és feltételek alapos áttekintésére és kérem, hogy ajánlatát a leírtak figyelembevételével tegye meg.

Tiszaújváros, 2020 év március hó 6 nap

Tisztelettel:



Kósa-Tóth Zoltán
igazgató

Mellékletek:

1. Nyilatkozat kizáró okok hatálya alá nem tartozásról
2. Tartozásmentességre vonatkozó nyilatkozat
3. Átláthatósági nyilatkozat
4. Ajánlati lap
5. Nyilatkozat az előző két év legjelentősebb, a beszerzés tárgyának megfelelő referenciákról